



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СТОЮ ШИШКОВ”- С. ТЪРЪН, ОБЩИНА СМОЛЯН

e-mail: info-2100125@edu.mon.bg; тел. 03024 / 2260

**З А П О В Е Д № РД-07-147
от 10.03.2026 г.**

На основание чл. 258, ал.1, чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл.45 от Наредба №10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, чл.31, ал.1, т.8 от Наредба №15/22.07.2019 г. и решение на Педагогическия съвет №4/10.03.2026 г. и становище на ОС 18.03.2024 г., във връзка с приема на ученици в първи и пети клас в ОУ „Стою Шишков”

ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Начин на подаване на документите за записване на учениците в първи клас:
 - 1.1. Приемът на документи за записване на ученици в първи клас да започне след 01.04.2026 г.
2. Необходимите документи за прием в първи клас за учебната 2026/2027 година са:
 - 1.1. Заявление от родител/настойник по образец (в сайта на училището)
Срок: април, юни 2026 г.
Отговорници: ЗАС, Шинка Чаушева
 - 1.2. Удостоверение за завършена подготвителна група;
Срок: май, юни 2026 г.
Отговорници: ЗАС, Шинка Чаушева
 - 1.3. Копие от акт за раждане (оригинал за справка).
3. Комисия за приемане на заявленията за първи клас.
Председател:
Шинка Чаушева
Членове: Кина Невенова-ЗАС, Камелия Гаджалова
4. Задължения на комисията:
 - 4.1. Да събере необходимите документи и да ги входи в деловодството;
 - 4.2. Да състави списък на записаните ученици и да го представи пред директора за утвърждаване.Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Шинка Чаушева- старши начален учител.
Заповедта ми да се сведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

ДИАНА ДИМИТРОВА
Директор

